Принято
на общем собрании работников
МДОУ «Детский сад № 212»
Протокол №02 от 16.09.21 г.

С учетом мнения
Совета родителей \
Протокол № 01 от 22.09.2021

Утверждаю
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 212»
_____Т.Н. Дидковская
Приказ № 02-03/105 от 30.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЯЗЫКА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 212»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании государственного языка в деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 212» (далее – Организация) разработан на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Конституции Российской Федерации;

– Федерального закона от 01.06.2005 №53-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «О государственном языке Российской Федерации»;

– Закона РФ от 25.10.1991 № 1807-1 (ред. от 31.07.2020) «О языках народов Российской Федерации».

1.2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, пунктом 1 Закона о языках народов Российской Федерации (в ред. Федеральных законов от 24.07.98 №126-ФЗ, от 11.12.2002 № 165-ФЗ, от 02.07.2013 № 185-ФЗ, от 12.03.2014 № 29-ФЗ, от 31.07.2020 № 268-ФЗ) и государственным языком Российской Федерации на всей ее территории является русский язык.

1.3. Государственный язык Российской Федерации подлежит обязательному использованию в деятельности Организации.

1.4. Положение определяет порядок использования государственного языка в деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 212», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Требования к официальному делопроизводству

2.1. В соответствии с законодательство Российской Федерации в Организации официальное делопроизводство ведется на русском языке как государственном языке Российской Федерации. Порядок использования языков в официальном делопроизводстве определяется законодательством Российской Федерации.

2.2. Тексты документов (бланков, печатей, штампов, штемпелей) и вывесок с наименованием Организации оформляются на государственном языке Российской Федерации –русском.

2.3. Документы, содержащие информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже, документы об образовании (при наличии), и другие документы оформляются на государственном языке Российской Федерации – русском.

3. Требование к использованию языков в официальной переписке

3.1. Официальная переписка и иные формы официальных взаимоотношений между Организацией и государственными органами, организациями, предприятиями, учреждениями субъектов Российской Федерации с адресатами в Российской Федерации ведутся на государственном языке Российской Федерации.

3.2. Выдача ответов на предложения, заявления и жалобы граждан Российской Федерации, направленные в Организацию, даются на государственном языке Российской Федерации – русском.

4. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о языках народов Российской Федерации

4.1. Действия Организации как юридического лица и работников как физических лиц, нарушающих законодательство Российской Федерации о языках народов Российской Федерации, влекут за собой ответственность и обжалуются в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Положение об использовании государственного языка в деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 212» является локальным нормативным актом и утверждается приказом заведующего Организации.

5.2. Все изменения и дополнения вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменения и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция утрачивает силу.